

## บันทึกข้อความ



ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเต็ง

ที่ - วันที่ เดือน กรกฎาคม พ.ศ 2552

เรื่อง รายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเต็ง

### เรื่องเดิม

ตามที่ได้มีคำสั่ง องค์การบริหารส่วนตำบลโนนเต็ง ที่ 227 /2552 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2552 แต่งตั้งให้ เจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพของงานประจำด้วยการทำวิจัย ที่ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ระหว่างวันที่ 15 - 17 กรกฎาคม 2552 นั้น

### ข้อเท็จจริง

ข้าพเจ้า นายวิทยา นนทะคำจันทร์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับ 5 สังกัด สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเต็ง ได้เข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรดังกล่าวแล้ว จึงขอ รายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม ดังนี้

### เนื้อหาและหัวข้อการฝึกปฏิบัติในการฝึกอบรม

1. นัยสำคัญของการวิจัยเพื่อพัฒนางาน
2. การกำหนดประเด็นปัญหา
3. กระบวนการวิจัยเพื่อพัฒนางาน
4. ฝึกปฏิบัติการกำหนดประเด็นปัญหา
5. การค้นหากลยุทธ์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ/เทคนิคการสืบค้น
6. การวิเคราะห์/สังเคราะห์องค์ความรู้เพื่อนำมาพัฒนางาน
7. การดำเนินการเพื่อพัฒนางาน/ฝึกปฏิบัติ
8. การออกแบบเครื่องมือ(ฝึกปฏิบัติการ)
9. การจัดทำโครงร่างการวิจัยเพื่อพัฒนางาน

### ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับการฝึกอบรม

1. สามารถนำความรู้ที่ได้จากการฝึกอบรมไปพัฒนางานที่ปฏิบัติ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดย  
การใช้เครื่องมือที่นำเชื่อถือด้วยการทำการวิจัย

/2. สามารถนำความรู้.....

2. สามารถนำความรู้ที่ได้ไปปฏิบัติให้เกิดประโยชน์ ต่อตนเอง ครอบครัว หน่วยงาน สังคมและประเทศชาติ

**ข้อเสนอเพื่อทราบและพิจารณา**

เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ ในการพัฒนางานขององค์กร เห็นควรให้ดำเนินการประชาสัมพันธ์ ให้พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตั้งที่สนใจทราบ และนำความรู้จากการทำวิจัย ไปวิจัยและพัฒนา (Reserch and Development) งานที่ปฏิบัติ ต่อไป

(นายวิทยา นนทะคำจันทร์)  
เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน

-เพื่อทราบ

(นางวรารกร บัวหอม)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตั้ง

ทราบ

(นายธีรยุทธ ศรีนอก)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนตั้ง